

# Oprettelsesskema - Alle felter bedes udfyldt med let læselig skrift.



## Elev stamdata

Navn		Cpr. nr.	
Adresse		Telefon	
Postnr. og by	Mail		
Bopælsstatus ved indskrivning?    Hjemmeboende <input type="checkbox"/> Udeboende <input type="checkbox"/>			
Banknavn	Reg.nr. (4 cifre)	Konto nr. (max. 10 cifre)	
Værkstedssønsker	1. prioritet	2. prioritet	3. prioritet
Har du gået en produktionsskole før? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Hvis ja, hvilken skole? _____			
Hvilken kommune boede du i pr. 5. september sidste år? _____			
Modtager du kontanthjælp, revalideringsydelse, dagpenge eller anden økonomisk hjælp: Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Hvis ja, <b>skal</b> det afmeldes senest ved optagelse.			
Vil du søge Ungdomskort (transport)? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>			

## I tilfælde af ulykke, hvem skal da kontaktes

Mor <input type="checkbox"/> Far <input type="checkbox"/> Plejemor <input type="checkbox"/> Plejefar <input type="checkbox"/> Bror <input type="checkbox"/> Søster <input type="checkbox"/> Støtteperson <input type="checkbox"/> Sagsbehandler <input type="checkbox"/> Ven <input type="checkbox"/> Veninde <input type="checkbox"/>	
Navn	Telefon
Mail	Telefon arbejde

Ved min underskrift er jeg indforstået med følgende:

- at jeg giver min tilladelse til, at billeder, hvor jeg er med på, må bruges af skolen.
- at jeg skal aflevere en kopi af mit afgangsbrev fra folkeskolen såfremt jeg har et.
- at jeg, af min skoleydelse, bliver trukket til ekskursioner og fortæring. Prisen kan variere i fht. værkstedsplacering og specielle arrangementer.
- at der på enkelte værksteder kan forekomme fast løntræk for privat brug af materialer.
- at jeg ved indskrivning på værksteder hvor der udleveres arbejdstøj, bliver trukket et depositum for lån af arbejdstøj. Beløbet trækkes og returneres ifm. udbetaling af skoleydelse. Ej afleveret eller bevidst ødelagt arbejdstøj trækkes også fra skoleydelsen.
- at jeg er forpligtet til at åbne en konto i et pengeinstitut.
- at skolen indberetter mit cpr-nummer til Undervisningsministeriet og foretager en opfølgning på mit videre uddannelses- eller arbejdsforløb, efter jeg er udskrevet fra skolen.
- at skolen må fremsende mine lønsedler pr. e-mail til den e-mail adresse som er registreret i skolens elevplan system.
- at det er min pligt, at informere administrationen såfremt nogle af oplysningerne på denne blanket ændrer sig. F.eks. ved adresseændring, ændring af bopælsstatus eller ændring af pengeinstitut og konto oplysninger.
- at oplysningerne på dette skema er korrekte.

Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Kun for elever under 18 år - VIGTIGT

Mor <input type="checkbox"/> Far <input type="checkbox"/> Plejemor <input type="checkbox"/> Plejefar <input type="checkbox"/> Bror <input type="checkbox"/> Søster <input type="checkbox"/> Støtteperson <input type="checkbox"/> Sagsbehandler <input type="checkbox"/> Ven <input type="checkbox"/> Veninde <input type="checkbox"/>	
Navn	Telefon
Adresse	Telefon arbejde
Postnr. og by	Mail
Underskrift	

## Udfyldes af skolen

Indskrivningsdato	Værkstedsplacering	KPS (sæt x)	Elev nr.
-------------------	--------------------	-------------	----------